

# Mitarbeiter (m/w/d) für den Zentralen Schreibdienst

BG Klinik Ludwigshafen

Zentraler Schreibdienst

Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet

Bewerbungsfrist: 02.01.2025

## Ihr Kontakt

E-Mail: [jobs@bgu-ludwigshafen.de](mailto:jobs@bgu-ludwigshafen.de)

## Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen die allgemeine Terminierung und Organisation der Station, welcher der Abteilung für Schmerzmedizin zugeordnet ist
- Ihnen obliegt die Einbestellung der Patientinnen und Patienten und Sie überwachen das Vorliegen der entsprechenden Kostenzusagen
- Sie unterstützen in administrativen Aufgaben im Zusammenhang mit der Patientenaufnahme, Patientenverlegung und Patientenentlassung
- Sie sind Ansprechpartner (m/w/d) für das ärztliche Personal, für die Mitarbeitenden der Pflege, für die Therapeutinnen und Therapeuten sowie für die Patientinnen und Patienten
- Sie unterstützen diese Personengruppen bei administrativen Aufgaben (z. B. Terminanfrage zu Intervention)
- Sie erledigen selbständig die anfallende Korrespondenz und sind zuständig für die elektronische Arztbriefschreibung
- Sie stehen in enger Zusammenarbeit und gegenseitiger Abwesenheitsvertretung mit den weiteren Mitarbeiterinnen im zentralen Schreibdienst

## Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung
- Sie besitzen sehr gute Rechtschreibkenntnisse in der deutschen Sprache und haben sehr gute Kenntnisse in MS-Office Standardprogramme
- Selbständiges Arbeiten und lösungsorientiertes Denken stellt für Sie kein Problem dar
- Ein hohes Maß an Motivation, sozialer Kompetenz, Empathie und Teamfähigkeit sind unabdingbar
- Sie verfügen über eine positive Ausstrahlung und die Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit

## Unser Angebot

- **Wir bieten** - einen zukunftssicherer Arbeitsplatz in einer Klinik der Spitzenmedizin

- **Attraktive Vergütung** - nach TV BG Kliniken sowie betriebliche Altersvorsorge
- **Work-Life-Balance** - 30 Tage Urlaub
- **Wir bringen Sie voran** - mit einem breiten Angebot an Fort- und Weiterbildungen
- **Gemeinsam fit** - mit Yoga, Aqua Fitness, Indoor Cycling, uvm.
- **Get2gether** - in unserer Kantine mit frischen Speisen
- **Ein offenes Ohr** - mit unserer Lebens- und Sozialberatung für persönlichen Themen
- **Stressfrei Ankommen** - gute Verkehrsanbindung, Job-Ticket (bezuschusst), Dienstrad-Leasing
- **Mitarbeiterrabatte** - durch Corporate Benefits
- **Bonus für Ihre Familie** - Zahlung eines Kinderbetreuungszuschusses nach § 3 Absatz 33 Einkommenssteuergesetz

## Weitere Informationen

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Claudia Weber-Holtey telefonisch (0621 6810-2050) gerne zur Verfügung.

Die Inklusion von Menschen mit Behinderung entspricht unserem Selbstverständnis und wir begrüßen daher Ihre Bewerbung.

**Wir beraten Sie auch gerne vorab unverbindlich über WhatsApp-Chat:  
+49 173 642 68 68.**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung zusammengefasst in einer PDF-Datei. Bitte bewerben Sie sich direkt über unser Karriereportal unter [www.bg-kliniken.de](http://www.bg-kliniken.de).

Erstellt: 19.12.2024 kh

## Über uns

Die BG Klinik Ludwigshafen ist spezialisiert auf die Akutversorgung und Rehabilitation schwerverletzter und berufserkrankter Menschen. Für diese Menschen geben über 1.600 Fachkräfte auf 17 Stationen täglich alles – und begleiten sie interdisziplinär vom Unfallort zurück ins Leben. Das ist oftmals eine Herausforderung – doch bei uns gibt es dafür alles, was es braucht, um alles zu geben.